

АНАЛІТИЧНА ДОВІДКА

про підсумки проведення самооцінювання якості освітньої діяльності за
напрямом «Управлінські процеси закладу освіти»

Напрямок оцінювання
4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ
Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань
У закладі освіти розроблена Стратегія розвитку ліцею на 2018-2023 р.р., схвалена педагогічною радою, але не затверджена засновником. Стратегія розвитку містить стратегічні цілі (напрями розвитку закладу освіти). Стратегічні цілі досяжні, конкретні, вимірні, актуальні у часі з урахуванням особливостей діяльності закладу освіти, проте, у змісті не прослідковуються окремі напрями освітньої діяльності. Визначено місію, візію, проведено попередній SWOT-аналіз ресурсів закладу освіти. Учасники освітнього процесу подавали пропозиції до стратегії розвитку закладу освіти, робоча група формувала проєкт стратегії, а педагогічна рада його розглядала, обговорювала та схвалювала. У ліцеї розроблений річний план роботи закладу освіти. Річний план містить заходи, спрямовані на реалізацію стратегічних цілей, кроків їх досягнення на поточний навчальний рік, враховує освітню програму закладу освіти. Річний план містить аналіз діяльності закладу освіти. Його сформовано так, що заходи, які сплановано, реалізують стратегію розвитку, враховують освітню програму, містять аналіз роботи закладу за попередній навчальний рік. Річний план розробляється в співпраці керівництва закладу освіти та педагогічних працівників. 88% педагогічних працівників під час анкетування зазначили, що беруть участь у розробці річного плану. Проте батьки та учні вказали на те, що не надавали пропозицій до річного плану роботи закладу освіти. Реалізація річного плану роботи закладу освіти аналізується усіма педагогічними працівниками закладу освіти. Діяльність педагогічної ради спрямована на реалізацію річного плану роботи та Стратегії розвитку закладу освіти. На засіданнях педагогічної ради розглядаються актуальні питання за різними напрямами діяльності ліцею, які відображені в річному плані роботи та Стратегії розвитку закладу освіти. Усі рішення приймаються колегіально та демократично. У ліцеї розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, до розроблення якого залучалися адміністрація, педагогічні працівники. Положення схвалено педагогічною радою закладу освіти, затверджено керівником закладу освіти. Положення визначає цілі внутрішньої системи забезпечення якості освіти, стратегії (політики) і процедури забезпечення якості освіти, містить методи збору інформації (анкетування, спостереження, вивчення) містить опис правил і критеріїв самооцінювання окремих компонентів/напрямів оцінювання, визначено методи оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу освіти. Оцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти здійснюється шляхом самооцінювання освітнього середовища, оцінювання педагогічної діяльності, системи оцінювання здобувачів освіти, оцінювання управлінської діяльності тощо. Систематично проводяться моніторинги якості викладання навчальних дисциплін, а також рівня навчальних досягнень учнів. Якість педагогічної діяльності педпрацівників оцінюється через систему спостереження за навчальними заняттями, анкетування та вивчення документації. Зокрема, оцінюється відповідність календарно-тематичних планів навчальним програмам

дисциплін, оцінюється майстерність викладання, рівень застосування компетентнісного підходу у навчанні, досліджується система оцінювання здобувачів освіти, якість освітніх ресурсів, рівень інноваційної діяльності, ефективність комунікацій, аналізуються класні журнали, учнівські роботитощо. Комплексне самооцінювання якості освітньої діяльності та управлінських процесів здійснено у лютому-травні 2023 року із залученням усіх педагогів, представників батьків та учнів. Отримані результати будуть враховані при плануванні роботи закладу освіти (формування стратегії, річного плану).

Як зазначив директор ліцею в інтерв'ю, керівництво закладу освіти періодично звертається до засновника щодо сприяння та надання коштів для покращення матеріально-технічної бази. Також звертається до інших установ та організацій щодо створення належних умов діяльності закладу освіти. Керівництво закладу освіти вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу (вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається до засновника).

Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

У закладі освіти сформовано відносини довіри, прозорості, дотримання етичних норм. Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти.

До практичного психолога ліцею учасники освітнього процесу звертаються з питань особистих травм, поведінкових проявів, конфліктів між учасниками освітнього процесу, для проведення заходів щодо попередження правопорушень, для профорієнтаційної та просвітницької роботи, щодо адаптації учнів.

80% педагогічних працівників повністю погодились із твердженням про те, що керівництво та педагогічні працівники співпрацюють і забезпечують зворотній зв'язок щодо їхньої праці, 20% - дали відповідь «переважно так».

Переважна більшість батьків під час опитування зазначили, що небажання дітей іти до ліцею не пов'язане з упередженням ставленням керівництва (цю відповідь не обрав ніхто з батьків) та через взаємини з однокласниками (цю відповідь обрали менше 10% батьків).

55,36% здобувачів освіти вказали у анкетах, що здебільшого охоче ідуть до ліцею; 23,21% ідуть у піднесеному настрої, з радістю. Проте, 19,64% вказали, що ідуть до ліцею здебільшого неохоче і це пов'язано з великою кількістю уроків (8 і більше), необхідністю рано вставати, складність предметів перших/останніх занять.

Більше половини (51,79%) опитаних здобувачів освіти відповіли, що у ліцеї їм цілком безпечно та психологічно комфортно, 44,64% зазначили, що їм, в основному, безпечно та психологічно комфортно, лише 3,57% зазначили, що не почуваються у безпеці та їм психологічно некомфортно.

У закладі освіти забезпечується доступ учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування із керівництвом (особистий прийом, звернення, використання сучасних засобів комунікації тощо).

У інтерв'ю керівник закладу зазначила, що у ліцеї налагоджена співпраця з громадським самоврядуванням, відбуваються зустрічі, під час яких обговорюються актуальні питання функціонування, розвитку ліцею. Комунікація із усіма учасниками освітнього процесу відбувається постійно. З батьками – на батьківських зборах, спілкування в мережі facebook, viber, googlemeet, через електронну пошту.

74,19% батьків під час анкетування вказали, що їм завжди вдається поспілкуватися із керівництвом ліцею та досягти взаєморозуміння, 16,13% відповіли «переважно так». Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, в тому числі завдяки використанню сучасних засобів комунікації.

Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу, оперативно та ефективно їх вирішує. Вживає відповідні заходи реагування та здійснює аналіз дієвості вжитих заходів. Як зазначив керівник закладу, на усні та письмові звернення учасників освітнього процесу реагує одразу.

З анкетування батьків відомо, що 48,39% батьків вважають, що їх думку враховують завжди під час прийняття важливих управлінських рішень, 48,39% - зазначили, що «частково враховують», лише 3,23% опитаних батьків відповіли, що «переважно не враховують». Заклад освіти розміщує повну та актуальну інформацію, забезпечує змістовне наповнення та регулярне оновлення інформаційних ресурсів закладу освіти (інформаційні стенди, сайт закладу освіти, сторінки в соціальних мережах). У закладі освіти налагоджено ефективну комунікацію між усіма учасниками освітнього процесу на засадах партнерства. Комунікація відбувається у різних формах (збори, бесіди, індивідуальні зустрічі), а також через соціальні мережі, viber, електронну пошту. Педагоги, батьки та учні є учасниками робочих груп із самооцінювання якості освітньої діяльності. Їхні пропозиції враховуються при складанні річного плану роботи ліцею, Стратегії розвитку тощо. Учнівське самоврядування, Громадська рада батьків ліцею, педагогічна рада є дієвими спільнотами у закладі освіти.
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників
За результатами вивчення документації та інтерв'ю з керівником констатовано, що штат закладу освіти повністю укомплектовано кваліфікованими кадрами, вакансії педагогічних працівників відсутні. Керівництво закладу освіти застосовує заходи морального заохочення до педагогічних працівників (грамоти, подяки тощо). У ліцеї застосовуються заходи матеріального стимулювання відповідно до Положення про порядок надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам ліцею та Положення про преміювання працівників ліцею. На питання щодо рівня задоволеності мотиваційними заходами у закладі освіти, абсолютна більшість працівників відзначили, що повністю задоволені. Розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Керівництво закладу освіти створює умови, що сприяють черговій та позачерговій атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Затверджено та оприлюднено орієнтовний план підвищення кваліфікації. Сформовано річний плани підвищення кваліфікації педагогічних працівників, створено умови для визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Затверджено Порядок підвищення кваліфікації педагогічних працівників ліцею. Абсолютна більшість педагогів ліцею (98%) вважають, що у закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, сертифікації.
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою
У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу. 90,32% батьків вказали, що у ліцеї практично не порушуються їхні права як учасників освітнього процесу; 9,68% зазначили, що інколи порушуються, але вирішуються. На запитання «Чи дотримуються ваші права у закладі освіти?» 64,29% учнів відповіли «так», 30,36% - «переважно так», 5,36% - «переважно ні». Учні зазначили, що порушення їхніх прав найчастіше пов'язано із обмеженням права на вільне пересування ліцеєм та його територією. Абсолютна більшість педагогічних працівників ліцею (94%) вважають, що у закладі освіти дотримуються їхні права, 4% – переважно дотримуються їхні права, 2% – не дотримуються їхні права. Отже, учасники освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються.

У закладі освіти управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу. Так, 48,39% батьків під час анкетування зазначили, що у ліцеї завжди враховується їхня думка під час прийняття важливих управлінських рішень, 48,39% вказали, що їхня думка враховується частково і лише 3,23% вважають, що їхня думка під час прийняття важливих управлінських рішень не враховується.

За результатами анкетування здобувачів освіти щодо їхньої участі у вирішенні питань щодо організації діяльності ліцею, 80% опитаних зазначили, що вони беруть участь у виборі профілю навчання, 56% - у виборі курсів за вибором та факультативів, 52% - у тематиці гуртків. Поряд з цим, 16% учнів зазначили, що їхня думка не враховувалась під час вирішення цих питань.

86% опитаних педагогічних працівників відповіли, що керівництво враховує пропозиції, які вони надають щодо підвищення якості освітнього процесу.

Керівництво ліцею створює умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі освіти та сприяє їхній участі у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти. Створює умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю закладу освіти.

В інтерв'ю директор ліцею зазначила, що у закладі освіти діють такі органи громадського самоврядування: загальні збори трудового колективу, учнівське самоврядування, громадська рада. Періодично проводяться збори вищезазначених органів громадського самоврядування на яких вирішуються актуальні питання роботи закладу освіти. Органи самоврядування подають свої пропозиції щодо різних аспектів роботи закладу освіти.

Представники учнівського самоврядування в інтерв'ю вказали, що проводять опитування учнів з метою визначення їхніх потреб, збору актуальних пропозицій щодо покращення роботи закладу освіти. Щопонеділка проводяться засідання учнівського самоврядування, на яких здійснюється планування роботи учнівського самоврядування із врахуванням думок учнів ліцею, підбиваються підсумки роботи. Учні беруть активну участь у плануванні змін та оформленні освітнього середовища, облаштуванні ландшафту на території ліцею.

Керівництво закладу освіти підтримує конструктивні освітні ініціативи учасників освітнього процесу.

У ліцеї ведеться журнал реєстрації вхідних, вихідних документів, у якому наявні записи щодо листів із пропозиціями щодо участі в культурних, спортивних, екологічних проєктах, заходах тощо; протоколи засідань педагогічної ради, накази з основної діяльності, у яких наявні рішення щодо участі в культурних, спортивних, екологічних проєктах, заходах тощо.

Із інтерв'ю із заступниками керівника відомо, що у ліцеї бере участь у реалізації проєкту «В здоровому тілі - здоровий дух», «Діємо для здоров'я». Ліцей є одним із 26 закладів освіти в Україні, що залучені до впровадження експерименту, пов'язаного із реалізацією програми «Соціально-емоційного та етичного навчання».

У закладі освіти реалізується міський проєкт із сортування сміття, екологічний проєкт «Мішечок». Окрім цього, заклад освіти постійно бере участь у різноманітних культурних та спортивних заходах.

Представники учнівського самоврядування зазначили, що у ліцеї реалізуються проєкти, ініційовані учнівським самоврядуванням, а саме: ярмарок на підтримку ЗСУ, екологічні проєкти. Ліцейісти брали участь у всеукраїнських благодійних акціях: із збору монет на ЗСУ «Смілива гривня», із збору пластикових корків «Корок життя» для виготовлення протезів для воїнів. Організовано вертеп за участю учнів та вчителів.

Під час анкетування учні зазначили, що 53,7% часто беруть участь у ініціативах (проєктах, заходах на рівні класу), 24,07% - участь беруть іноді, а 20,37% - постійно. В ініціативах на рівні ліцею лише 3,7% учнів беруть участь постійно, 37,04% - часто, 42,59% - іноді. 16,67% здобувачів освіти відповіли, що ніколи не беруть участь у заходах на рівні закладу освіти.

В ініціативах на рівні громади постійно брали участь лише 1,85% респондентів, часто

брали участь 14,81% учнів ліцею, 40,74% - іноді. Проте, 42,59% здобувачів освіти зазначили, що ніколи не брали участі в проєктах, заходах на рівні громади.

92% педагогічних працівників ліцею під час анкетування відповіли, що керівництво ліцею підтримує ініціативи педагогічних працівників щодо розвитку закладу і місцевої громади.

Режим роботи закладу освіти відповідає санітарно-гігієнічним нормам законодавства. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми та відповідає санітарно-гігієнічним нормам. За результатами анкетування, 61,29% батьків задоволені організацією освітнього процесу в ліцеї, 32,26% - переважно задоволені, 6,45% – переважно незадоволені.

У розкладі навчальних занять забезпечено розподіл навчального навантаження з урахуванням вікових особливостей учнів. Кількість навчальних занять відповідає тижневому гранично допустимому навчальному навантаженню учнів, зазначеному у навчальному плані.

За результатами анкетування учнів, 30,36% опитаних цілком задовольняє розклад уроків, 50% - переважно задовольняє і 19,64% – не задовільняє через наявність днів перевантажених складними предметами, великою кількістю уроків, великим обсягом домашніх завдань, наявністю складних предметів на перших та останніх уроках.

Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми та річного навчального плану закладу освіти.

56% здобувачів освіти під час анкетування зазначили, що беруть участь у виборі курсів за вибором та факультативів.

Анкетування батьків засвідчує, що 85% з них брали участь у виборі профілю навчання дітей, 70% - у визначенні курсів за вибором.

У процесі розроблення освітньої програми шляхом опитування враховується думка учасників освітнього процесу щодо поглибленого вивчення окремих навчальних предметів, вивчення навчальних предметів на профільному рівні, вибірково-обов'язкових навчальних предметів.

У закладі освіти застосовуються різні форми організації освітнього процесу (проводиться науково-практична конференція учнівського наукового товариства «Неопалима купина», організовуються флешмоби, квести, екскурсії, уроки в музеї, уроки під відкритим небом, віртуальні екскурсії тощо).

Представники учнівського самоврядування на запитання з інтерв'ю відповіли, що учителі ліцею проводять позаурочні екскурсії рідним містом, цікавими, історичними місцями рідного краю.

У ліцеї використовується електронна освітня платформа g suite for education для комунікації між суб'єктами дистанційного навчання, використовуються онлайн сервіси та інструменти, за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного навчання GoogleClassroom, Всеосвіта, На Урок. Більшість вчителів закладу освіти використовує єдину електронну освітню платформу.

У закладі освіти реалізуються індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти. В інтерв'ю керівник закладу зазначив, що варіативна складова навчальних планів містить курси за вибором, факультативи для задоволення освітніх потреб учнів.

Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності. Розроблено Положення про академічну доброчесність у закладі освіти, учні та педагогічні працівники поінформовані щодо необхідності дотримання академічної доброчесності.

Директор ліцею в інтерв'ю зазначив, що Положення про академічну доброчесність схвалено педагогічною радою та затверджено наказом директора. Положення оприлюднено на сайті ліцею, ознайомлено з ним учасників освітнього процесу. У ліцеї функціонує комісія з питань академічної доброчесності. У приміщенні закладу освіти розміщено інформаційні матеріали про академічну доброчесність. Класні керівники

систематично проводять бесіди з учнями щодо питань дотримання академічної доброчесності (неприпустимості списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються тощо).

60,71% здобувачів освіти під час опитування вказали, що у ліцеї регулярно проводяться з ними бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності, неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються тощо; 25% зазначили, що такі бесіди проводяться, але нерегулярно.

За результатами анкетування, встановлено, що переважна більшість педагогічних працівників (94%) для забезпечення академічної доброчесності під час своєї професійної діяльності здійснює оцінювання учнів здійснюють об'єктивно та неупереджено, 84% педагогів добирають індивідуальні та пропонують різні варіанти завдань для учнів з метою запобігання списуванню, 70% учителів посилаються на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей, 67% - проводять бесіди відповідної тематики з учнями та їхніми батьками.

86% педагогічних працівників під час анкетування у відповідь на запитання щодо проведення інформаційних, освітніх заходів, спрямованих на формування негативного ставлення до корупції, відповіли, що такі заходи проводяться з усіма учасниками освітнього процесу. 84% здобувачів освіти відповіли, що з ними проводять бесіди щодо негативного ставлення до корупції. Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

Рівні оцінювання якості освітньої діяльності закладу за напрямом 4. «Управлінські процеси закладу освіти»

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань - **достатній рівень.**

Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм – **високий рівень.**

Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників – **достатній рівень.**

4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою – **достатній рівень.**

Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності – **достатній рівень.**

Напрямок 4. «Управлінські процеси закладу освіти» – достатній рівень.

Напрямок оцінювання	Вимога	Рекомендації за підсумками самоаналізу
4. Управлінські процеси закладу освіти	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	1. Розробити Стратегію розвитку закладу освіти на 2023-2028 рр. відповідно до умов та особливостей його діяльності, відобразити її реалізацію у річному плані роботи, подати на затвердження засновнику. 2. До розроблення річного плану роботи, Стратегії розвитку залучати усіх учасників освітнього процесу. 3. Здійснити аналіз реалізації річного плану роботи за попередній навчальний рік.

		4. Внести зміни до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу, доповнивши її чіткими критеріями, вимірюваними показниками та описом процедур проведення самооцінювання освітньої й управлінської діяльності закладу освіти з урахуванням результатів проведеного у 2022-2023 н.р. комплексного самооцінювання.
	Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	1. Удосконалити структуру вебсайту закладу освіти таким чином, щоб кожний розміщений на ньому матеріал був легко доступним користувачам задля налагодження ефективної комунікації з громадськістю.
	4.3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	1. Мотивувати педагогічних працівників до участі у добровільній сертифікації з метою професійного зростання. 2. Рекомендувати педагогам включати в індивідуальні плани підвищення кваліфікації навчальні курси, спрямовані на вдосконалення методик роботи з дітьми з ООП, методик дистанційного та змішаного навчання, розвитку навичок психологічної підтримки учасників освітнього процесу тощо.
	4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	1. У процесі розроблення освітньої програми враховувати думку учасників освітнього процесу щодо вибору навчальних програм, класів з профільним вивченням навчальних предметів, інтегрованих курсів через проведенню інформування та анкетування учасників освітнього процесу, прийняття колегіальних рішень педагогічної ради.
	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.	1. Внести у річний план роботи закладу освіти проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

Рівні оцінювання якості освітньої діяльності закладу за
напрямом 4. «Управлінські процеси закладу освіти»

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	Високий	Достатній	ВП
Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності			
Критерій 4.1.2. У закладі освіти річне планування роботи і відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії розвитку закладу освіти			
Критерій 4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти			
Критерій 4.1.4. У закладі освіти здійснюється планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази			

Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Високий	Достатній	ВП
Критерій 4.2.1. Керівник закладу освіти, його заступники сприяють створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру			
Критерій 4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах			

Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Високий	Достатній	ВП
Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми			
Критерій 4.3.2. У закладі освіти створено умови, які мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності			
Критерій 4.3.3. У закладі освіти створено умови, які сприяють підвищенню кваліфікації педагогічних працівників			

Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	Високий	Достатній	ВП
Критерій 4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу			
Критерій 4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу			
Критерій 4.4.3. У закладі освіти створено умови для розвитку громадського самоврядування			
Критерій 4.4.4. У закладі освіти створено умови для виявлення громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади			
Критерій 4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам			
Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів			

Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Високий	Достатній	ВП
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності			
4.5.2. Керівник закладу освіти і його заступники сприяють формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції			